

Regulamin rekrutacji do Państwowej Szkoły Muzycznej I st. nr 1 im. O. Kolberga w Warszawie

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2014r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2014r., poz. 686);
- Statut Szkoły.

1. Szkoła prowadzi kształcenie w dwóch cyklach: 4- i 6-letnim.
2. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy I szkoły muzycznej I stopnia jest:
 - w 6-letnim cyklu kształcenia – ukończenie w danym roku kalendarzowym co najmniej 5 lat oraz nie więcej niż 10;
 - w 4-letnim cyklu kształcenia – ukończenie w danym roku kalendarzowym co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat.
3. Szkoła może prowadzić nieodpłatnie poradnictwo – w terminie ustalonym przez Dyrektora - obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole; działalność konsultacyjną, w szczególności w formie zajęć praktycznych i kursów przygotowawczych; wstępne badanie uzdolnień kandydatów i określać celowość wyboru przez kandydata zakresu kształcenia.
4. Wymagane dokumenty: kwestionariusz osobowy dostępny w sekretariacie szkoły lub na stronie www.psmuz1.waw.pl (w zakładce *Rekrutacja*), zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w szkole na danym instrumencie (w momencie umieszczenia kandydata na liście przyjętych). W przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym kończy 5 lat rodzice zobowiązani są przedstawić opinię poradni pedagogiczno – psychologicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej.
Dokumenty przyjmowane są od 1 lutego do dnia rozpoczęcia rekrutacji w danym roku szkolnym.
5. Badania przydatności odbywają się w kwietniu, maju lub czerwcu, w zależności od planu zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym. Termin badania ustala Dyrektor Szkoły na początku każdego roku szkolnego.
6. Badanie przydatności kandydata polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki do gry na określonym instrumencie.
7. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor powołuje spośród nauczycieli komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji. Z przebiegu badania przydatności komisja sporządza protokół obejmujący listę kandydatów, którzy przystąpili do badania oraz uzyskane przez nich oceny.

8. Kwalifikacja kandydata odbywa się na podstawie wyników badania przydatności. Na podstawie ocen komisja sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do szkoły. Protokół przechowywany jest w szkole przez cały okres kształcenia ucznia w szkole.
9. Dyrektor Szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący, jest większa niż liczba dostępnych miejsc, dyrektor tworzy tzw. „listę rezerwową” i podejmuje decyzję o przyjęciu z niej kandydata do szkoły w miarę możliwości organizacyjnych.
10. Kandydat może być przyjęty do klasy programowo wyższej niż pierwsza na podstawie egzaminu kwalifikacyjnego, który ma na celu sprawdzenie czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi danej klasy, do której ma być przyjęty. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora spośród nauczycieli szkoły. Na podstawie oceny protokołu komisji Dyrektor podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy programowo wyższej. Protokół ten jest przechowywany przez cały okres kształcenia ucznia w szkole.
11. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania, jeśli istnieje możliwość organizacyjna, uczeń może być przyjęty do szkoły w ciągu roku szkolnego. Dopuszcza się również możliwość przechodzenia ucznia z jednej szkoły do drugiej. Dla tych kandydatów procedura przyjęcia odbywa się odpowiednio wg pkt.10.
12. Dyrektor ogłasza listę przyjętych Kandydatów przed dniem zakończenia zajęć dydaktycznych.
13. Decyzje komisji są niepodważalne, a odwołania rodziców mogą dotyczyć wyłącznie procedur badania przydatności .
14. Rodzice kandydatów przyjętych do szkoły zobowiązani są do potwierdzenia rozpoczęcia nauki dziecka w szkole nie później niż 14 dni od daty ogłoszenia listy przyjętych oraz przedstawić zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły ogólnokształcącej.